

Zarządzenie Nr 99/2026

Burmistrza Gniewkowa

z dnia 11 sierpnia 2026 r.

zmieniające zarządzenia Burmistrza Gniewkowa Nr 83/2026 z dnia 7 lipca 2026 r. w sprawie przeprowadzenia konsultacji społecznych z mieszkańcami Sołectwa Buczkowo dotyczących projektu statutu Sołectwa Buczkowo.

Na podstawie art. 5a ust. 1 i ust. 2, art. 30 ust.1, art. 35 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2026 r. poz. 662) oraz w oparciu o uchwałę Nr XII/87/2019 Rady Miejskiej w Gniewkowie z dnia 28 sierpnia 2019 r. w sprawie określenia zasad i trybu przeprowadzenia konsultacji społecznych z mieszkańcami Gminy Gniewkowo (Dz. Urz. Woj. Kuj. – Pom. z 2019 r. poz. 4629) zarządzam, co następuje:

§ 1. 1. W związku z dokonaną korektą redakcyjną projektu statutu Sołectwa Buczkowo zamienia się załącznik nr 1 do zarządzenia Burmistrza Gniewkowa Nr 83/2026 z dnia 7 lipca 2026 r. w sprawie przeprowadzenia konsultacji społecznych z mieszkańcami Sołectwa Buczkowo dotyczących projektu Statutu Sołectwa Buczkowo.

2. Zmieniony projekt Statutu stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Zmienia się treść ogłoszenia przyjętego zarządzeniem, o którym mowa w ust.1, które otrzymuje brzmienie zgodne z załącznikiem nr 2.

§ 3. Termin konsultacji projektu po poprawkach redakcyjnych przedłuża się do dnia 24 sierpnia 2026 r.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega ogłoszeniu w sposób zwyczajowo przyjęty.



BURMISTRZ
[Signature]
Ilona Wodniak

Uzasadnienie

W procedurze przygotowania projektu uchwały w sprawie nadania Statutu Sołectwa Buczkowo w celu przedłożenia projektu Radzie Miejskiej w Gniewkowie do uchwalenia- w treści przedstawionego mieszkańcom do konsultacji projektu Statutu nadzór prawny dokonał zmian- głównie o charakterze redakcyjnym.

Niniejsze zarządzenie ma na celu umożliwienie zapoznania się przez mieszkańców z tymi zmianami i w związku z tym przedłuża się termin konsultacji do dnia 24 sierpnia 2026 r. tj. do czasu podjęcia stanowiska w tej sprawie przez Radę Miejską podczas XXXV sesji.

BURMISTRZ

Ilona Wodniak

Załącznik nr 2 do zarządzenia
Burmistrza Gniewkowa Nr 99/2026
z dnia 11 sierpnia 2026 r.

OGŁOSZENIE

**Burmistrz Gniewkowa ogłasza przeprowadzenie konsultacji społecznych
z mieszkańcami Sołectwa Buczkowo dotyczących projektu Statutu Sołectwa Buczkowo**

W terminie **od dnia 15.07.2026 r. do dnia 24.08.2026 r.** ogłasza się przeprowadzenie
konsultacji społecznych z mieszkańcami Sołectwa Buczkowo dotyczące projektu
Statutu Sołectwa Buczkowo.

Celem konsultacji jest poznanie opinii i uwag mieszkańców Sołectwa Buczkowo w zakresie
proponowanego projektu Sołectwa Buczkowo - stanowiącego załącznik nr 1 do Zarządzenia
Nr 83/2026 z dnia 7 lipca 2026 r. zmienionego zarządzeniem Nr 99/2026 z dnia 11 sierpnia
2026 r.

Konsultacje zostaną przeprowadzone poprzez imienne wyrażenie opinii lub złożenie uwag
mieszkańców Sołectwa Buczkowo na formularzu konsultacyjnym- stanowiącym załącznik nr 2
do Zarządzenia nr 83/2026 z dnia 7 lipca 2026 r.

Uprawnionymi do udziału w konsultacjach są mieszkańcy Sołectwa Buczkowo.

Wypełnione formularze można:

- a) złożyć w formie papierowej w siedzibie Urzędu Miejskiego w Gniewkowie ul. 17 Stycznia 11, 88-140 Gniewkowo w Biurze Obsługi Interesanta pok. nr 1,
- b) przesłać drogą listową na adres Urzędu Miejskiego w Gniewkowie,
- c) przesłać drogą elektroniczną na urzędowy adres e-mail: urząd@gniewkowo.com.pl,
- d) przesłać za pomocą systemu e-Doręczeń (AE:PL-24138-66267-HIDEA-22).

Wyniki konsultacji zostaną przedstawione: mieszkańcom gminy - w ciągu 30 dni od daty ich zakończenia, Radzie Miejskiej – na najbliższej sesji następującej po zakończeniu konsultacji.

Raport z konsultacji zostanie opublikowany: w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Gniewkowie, na stronie internetowej Urzędu, na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu, na tablicy ogłoszeń na terenie Sołectwa Perkowo.

Formularze dostarczone po terminie nie będą rozpatrywane.

Konsultacje mają charakter opiniodawczy i ich wyniki nie są wiążące dla organów gminy.

BURMISTRZ

Ilona Wodniak

Załącznik Nr 1 do zarządzenia Nr 99/2026

Burmistrza Gniewkowa z dnia 11 sierpnia 2026 r.

STATUT SOŁECTWA BUCZKOWO

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Sołectwo Buczkowo jest jednostką pomocniczą Gminy Gniewkowo.

2. Sołectwo obejmuje obszar wsi Buczkowo.

3. Siedzibą sołectwa jest wieś Buczkowo.

§ 2. Organy sołectwa działają na podstawie:

1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym;

2) statutu Gminy Gniewkowo;

3) postanowień niniejszego Statutu.

§ 3. Statut określa organizację i zakres działania sołectwa Buczkowo, w szczególności :

1) zadania i zakres działania Sołectwa;

2) organizację i zasady działania organów Sołectwa;

3) zasady i tryb wyboru oraz odwoływania Sołtysa i członków Rady Sołeckiej;

4) zasady gospodarki finansowej Sołectwa;

5) zakres i formy kontroli oraz nadzoru organów Gminy nad działalnością Sołectwa.

§ 4. Ilekroć w Statucie jest mowa o:

1) gminie – należy przez to rozumieć Gminę Gniewkowo;

2) sołectwie- należy przez to rozumieć Sołectwo Buczkowo ;

3) Statucie- należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Buczkowo;

4) Sołtysie – należy przez to rozumieć organ wykonawczy Sołectwa;

5) Radzie Sołeckiej – należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa Buczkowo ;

6) Przewodniczącym Rady Sołeckiej – należy przez to rozumieć Przewodniczącego Rady Sołeckiej sołectwa;

7) Zebraniu Wiejskim – należy przez to rozumieć organ uchwałodawczy Sołectwa;

8) Burmistrzu – należy przez to rozumieć Burmistrza Gniewkowa;

9) Radzie Miejskiej – należy przez to rozumieć Radę Miejską w Gniewkowie.

ROZDZIAŁ II

Zakres działania i zadania Sołectwa

§ 9. 1. Do udziału w Zebraniu Wiejskim uprawnieni są stali mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Miejskiej. 2. W razie wątpliwości co do uprawnienia danej osoby do udziału w Zebraniu Wiejskim Przewodniczący Zebrania Wiejskiego może zażądać okazania dokumentu potwierdzającego tożsamość lub złożenia wyjaśnień pozwalających wyjaśnić to uprawnienie. .

3. W Zebraniu Wiejskim mogą uczestniczyć bez prawa głosowania wynikającego wyłącznie z pełnionej funkcji Rady Miejskiej, Burmistrz oraz przedstawiciele urzędów, jednostek organizacyjnych i instytucji, których dotyczą sprawy objęte porządkiem obrad.

§ 10. Uprawnienie do udziału w Zebraniu Wiejskim obejmuje prawo do:

- 1) zgłaszania projektów uchwał i wniosków;
- 2) udziału w dyskusji nad sprawami objętymi porządkiem obrad,
- 3) zadawania pytań Sołtysowi, członkom Rady Sołeckiej oraz obecnym przedstawicielom Gminy,
- 4) żądania odnotowania w protokole własnych wniosków i oświadczeń;
- 5) udziału w głosowaniu,
- 6) zgłaszania kandydatów i kandydowania w wyborach Sołtysa oraz członków Rady Sołeckiej, na zasadach określonych w Statucie.

§ 11. 1. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys.

2. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz w roku.

3. Sołtys zwołuje Zebranie Wiejskie:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na wniosek Rady Sołeckiej,
- 3) na wniosek organu Gminy,
- 4) na pisemny wniosek co najmniej 1/10 uprawnionych do udziału w Zebraniu Wiejskim – w terminie 10 dni od daty złożenia wniosku.

4. W przypadku, o którym mowa w ust. 3 pkt 3 i 4, Zebranie Wiejskie zwołuje się w terminie 10 dni od dnia otrzymania wniosku, chyba że wnioskodawca wskazał termin późniejszy.

5. O miejscu, terminie i proponowanym porządku obrad Zebrania Wiejskiego zawiadamia się mieszkańców w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie co najmniej na 7 dni przed terminem Zebrania. W sprawach pilnych termin ten może zostać skrócony, jednak nie może być krótszy niż 3 dni. 6. Jeżeli Sołtys, mimo obowiązku wynikającego z ust. 3 pkt 3 lub 4, nie zwoła Zebrania Wiejskiego w wymaganym terminie, Zebranie może zwołać Burmistrz.

§ 12. 1. Obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy Sołtys, z zastrzeżeniem przepisów dotyczących zebrań wyborczych i zebrań zwołanych w sprawie odwołania Sołtysa.

2. W razie nieobecności Sołtysa obradom przewodniczy członek Rady Sołeckiej upoważniony przez Sołtysa .

3. W przypadku , gdy Sołtys nie może prowadzić zwołanego Zebrania Wiejskiego, obradom przewodniczy członek Rady Sołeckiej wybrany przez Zebranie Wiejskie.

4. Przewodniczący Zebrania prowadzi obrady zgodnie z przyjętym porządkiem obrad i czuwa nad ich sprawnym przebiegiem.

§ 13. 1. Przewodniczący Zebrania Wiejskiego jest uprawniony do:

- 1) udzielania głosu i ustalania kolejności wystąpień;
- 2) udzielania głosu poza kolejnością w sprawach formalnych;
- 3) odebrania głosu osobie, która wypowiada się nie na temat albo narusza porządek obrad;
- 4) zamykania dyskusji po wyczerpaniu listy mówców lub po przyjęciu stosownego wniosku formalnego;
- 5) wzywania uczestników Zebrania do zachowania porządku;

§ 21. Sołtys może uczestniczyć w pracach Rady Miejskiej na zasadach określonych w ustawie o samorządzie gminnym i Statucie Gminy.

§ 22. 1. Obsługę organizacyjną i techniczno-biurową organów sołectwa zapewnia Urząd Miejski w Gniewkowie w zakresie określonym przez Burmistrza w Regulaminie Organizacyjny, Urzędu Miejskiego.

2. Dokumentacja sołectwa jest przechowywana na zasadach określonych w przepisach dotyczących dokumentacji organów Gminy.

ROZDZIAŁ IV

Zasady i tryb wyboru oraz odwoływania Sołtysa i członków Rady Sołeckiej.

§ 23. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są wybierani przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania, w głosowaniu tajnym i bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów.

2. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Burmistrz w drodze zarządzenia.

3. Wybory po upływie kadencji przeprowadza się nie później niż w terminie 3 miesięcy od rozpoczęcia kadencji Rady Miejskiej.

4. Pierwsze wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej w Sołectwie Buczkowo przeprowadza się nie później niż w terminie 3 miesięcy od dnia wejścia w życie Statutu.

5. Zarządzenie o wyborach określa co najmniej dzień, godzinę, miejsce zebrania wyborczego oraz porządek czynności wyborczych i podaje się do publicznej wiadomości mieszkańców sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty co najmniej na 7 dni przed terminem wyborów.

6. W ogłoszeniu o zebraniu wyborczym podaje się drugi jego termin. Zebranie wyborcze odbywa się w pierwszym terminie, jeżeli uczestniczy w nim co najmniej 10% uprawnionych mieszkańców. Zebranie w drugim terminie odbywa się w tym samym dniu, pół godziny po pierwszym terminie i nie jest uzależnione od obecności określonej liczby uprawnionych mieszkańców.

7. Zebranie wyborcze otwiera i prowadzi Burmistrz albo osoba przez niego upoważniona.

8. Osoby biorące udział w głosowaniu potwierdzają podpisem na liście osób uprawnionych uczestniczących w wyborach. **§ 24.** Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadzane są z zachowaniem następujących zasad:

- 1) tajności;
- 2) bezpośredniości;
- 3) powszechności;
- 4) równości.

§ 25. 1. W celu przeprowadzenia wyborów Sołtysa i członków Rady Sołeckiej – mieszkańcy obecni na zebraniu wyborczym wybierają spośród siebie 3-osobową komisję skrutacyjną.

2. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

3. Komisja skrutacyjna wybiera ze swojego grona przewodniczącego.

4. Do zadań komisji skrutacyjnej należy w szczególności:

- 1) przyjmowanie i rejestrowanie kandydatów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej;
- 2) przygotowanie kart do głosowania;
- 3) objaśnianie sposobu głosowania i zapewnienie warunków tajności głosowania;
- 4) przeprowadzenie głosowania i obliczenie głosów;

- 2) datę i miejsce przeprowadzenie wyborów;
 - 3) liczbę osób uprawnionych, które wzięły udział w głosowaniu;
 - 4) liczbę wydanych kart do głosowania;
 - 5) liczbę głosów ważnych i nieważnych;
 - 6) liczbę głosów oddanych na poszczególnych kandydatów
 - 7) wynik wyborów
3. Protokół podpisują wszyscy członkowie komisji skrutacyjnej.
4. Wyniki wyborów ogłasza przewodniczący komisji skrutacyjnej niezwłocznie po ich ustaleniu.

§ 32. 1. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej odpowiada kadencji Rady Miejskiej, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej pełnią swoje funkcje do dnia wyboru odpowiednio nowego Sołtysa i nowych członków Rady Sołeckiej.

§ 33. Mandat Sołtysa albo członków Rady Sołeckiej wygasa wskutek

- 1) śmierci;
- 2) pisemnego zrzeczenia się funkcji;
- 3) utraty prawa wybieralności;
- 4) odwołania przed upływem kadencji.

§ 34. 1. Sołtys lub członek Rady Sołeckiej może zostać odwołany przed upływem kadencji przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania, w głosowaniu tajnym i bezpośrednim przeprowadzonym na zebraniu zwołanym w tym celu.

2. Z wnioskiem o odwołanie może wystąpić:

- 1) co najmniej 1/10 stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania;
- 2) Rada Miejska;
- 3) Burmistrz.

3. Wniosek o odwołanie wymaga uzasadnienia.

4. Zebranie w sprawie odwołania zwołuje Burmistrz w terminie 30 dni od dnia otrzymania prawidłowego wniosku. Informację o terminie, miejscu i przedmiocie zebrania podaje się do publicznej wiadomości co najmniej na 7 dni przed jego terminem.

5. Osobie, której dotyczy wniosek o odwołanie, umożliwia się przedstawienie stanowiska przed głosowaniem.

6. Odwołanie następuje bezwzględną większością ważnie oddanych głosów.

7. Do głosowania w sprawie odwołania stosuje się odpowiednio przepisy o komisji skrutacyjnej, tajności głosowania, kartach do głosowania i protokole.

§ 35. 1. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa przed upływem kadencji Burmistrz zarządza wybory uzupełniające w terminie 1 miesiąca od dnia powzięcia wiadomości o wygaśnięciu mandatu.

2. W przypadku wygaśnięcia mandatu członka Rady Sołeckiej przed upływem kadencji przeprowadza się wybory uzupełniające. Zebranie wyborcze zwołuje Sołtys, a jeżeli funkcja sołtysa jest nieobsadzona – Burmistrz. v

3. Do wyborów uzupełniających stosuje się odpowiednio przepisy § 23-31.

4. Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji Rady Miejskiej pozostało nie więcej niż 3 miesiące.

5. Jeżeli w przypadku, o którym mowa w ust. 4 funkcja Sołtysa pozostaje nieobsadzona, Burmistrz wykonuje czynności niezbędne do zapewnienia zwoływania Zebrań Wiejskich do czasu wyboru nowego Sołtysa.

- § 44. 1. Zmian dokonuje Rada Miejska po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami sołectwa.
2. Wnioski mieszkańców, Zebrania Wiejskiego, Sołtysa lub Rady Sołectkiej dotyczące zmiany Statutu przekazuje się Przewodniczącemu Rady Miejskiej lub Burmistrzowi celem rozpatrzenia zgodnie z obowiązującymi przepisami,
3. Przewodniczący Rady Miejskiej jest obowiązany włączyć uchwałę Zebrania Wiejskiego w sprawie zmiany Statutu sołectwa do porządku obrad najbliższej sesji, zwołanej po złożeniu wniosku .

BURMISTRZ


Ilona Wodniak